



# MÔ TẢ CÔNG VIỆC

## NHÂN VIÊN KINH DOANH

Ngày 24/04/2018

- Tiếp xúc với đại lý, giới thiệu sản phẩm và các chính sách bán hàng của Công Ty.
- Quản lý, chăm sóc hệ thống đại lý có sẵn, thúc đẩy ra tăng doanh số.
- Thu thập các thông tin thị trường, các phản hồi của đại lý, nông dân, các chương trình của đối thủ cạnh tranh. Từ đó đưa ra đề xuất xử lý lên giám đốc chi nhánh. Kịp thời giữ vững thị phần, phát triển địa bàn phân phối.
- Lập kế hoạch và thực hiện kế hoạch doanh số, đảm bảo mức tăng trưởng theo chỉ tiêu
- Đề xuất phương án bố trí nhân sự kỹ thuật phù hợp với kế hoạch mình đề ra.
- Lập kế hoạch mùa vụ và phân bố hàng hóa trên khu vực mình phụ trách

## NHÂN VIÊN KỸ THUẬT

- Chăm sóc nông dân tại các đại lý thuộc khu vực mình được phân công. Giải đáp thắc mắc, tư vấn kỹ thuật canh tác, kỹ thuật sử dụng các sản phẩm của công ty
- Tham gia tư vấn bán hàng trực tiếp tại đại lý vào các thời điểm dịch bệnh
- Được hưởng hoa hồng bán hàng như nhân viên kinh doanh khi thúc đẩy được nhiều nông dân ra mua hàng tại các đại lý mình được phân công phụ trách.

## HỒ SƠ ỨNG TUYỂN

1. Bản mô tả về bản thân (CV) có dán ảnh
2. Đơn xin việc
3. Sơ yếu lý lịch, bản sao hộ khẩu, CMND
4. Bản sao bảng điểm và các bằng cấp hiện có, những gì còn thiếu bổ sung sau.

## TIẾP NHẬN HỒ SƠ:

Ngày 05/05/2018

Buổi tọa đàm tại hội trường Đa Năng  
Trường ĐH Nông Lâm Huế  
Thời gian 08h – 11h

Hồ sơ ứng tuyển có thể nộp qua Email : [Kythuat.muavang@gmail.com](mailto:Kythuat.muavang@gmail.com)